**ДОГОВОР №**

**предоставления подвижного состава**

**г. Санкт-Петербург** **«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.**

**Общество с ограниченной ответственностью «Интэкс Логистик»**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице Генерального директора Головко Романа Викторовича, действующего на основании Устава и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

**1.1.** Исполнитель в соответствии с заявками Заказчика оказывает ему услуги по предоставлению подвижного состава для перевозки груза Заказчика по маршрутам, согласованным Сторонами в установленном Договором порядке, а Заказчик принимает и оплачивает услуги.

**1.2.** Предоставляемый по настоящему договору Исполнителем подвижной состав –принадлежит Исполнителю на праве собственности или ином законном основании, либо привлечен Исполнителем на основании договоров с третьими лицами.

**2. Обязанности сторон**

**2.1. Заказчик обязан:**

**2.1.1.** Ежемесячно до 20 числа каждого месяца предоставлять Исполнителю предварительный план отгрузок на следующий месяц с указанием станций отправления, станций назначения и наименования груза.

**2.1.2.** Направить Исполнителю письменную Заявку по форме, указанной в приложении №1 к Договору, посредством факсимильной (электронной) связи не менее чем за 10 (десять) календарных дней до планируемой даты предоставления подвижного состава при перевозке в прямом сообщении и не менее чем 15 (пятнадцать) календарных дней – при перевозке в международном сообщении.

Оригинал Заявки, подписанный Заказчиком, высылается Исполнителю заказным письмом.

**2.1.3.** Своевременно принять подвижной состав под погрузку на железнодорожных станциях отправления (погрузки) и обеспечить своевременный прием подвижного состава на выгрузку на железнодорожной станции назначения (выгрузки).

Нести все расходы, связанные c подачей подвижного состава под погрузку/выгрузку, иными маневровыми работами, погрузкой/выгрузкой груза, уборкой и пломбированием подвижного состава, простоем подвижного состава, другими видами работ на железнодорожных станциях отправления (погрузки) и назначения (выгрузки).

**2.1.4.** Не допускать нахождение подвижного состава под грузовыми операциями (погрузкой/выгрузкой) по станции отправления (назначения), а также простой подвижного состава по причине отсутствия груза на станции отправления более 72 часов, включая выходные и нерабочие праздничные дни. В указанный период Заказчик также обязан обеспечить оформление перевозочных документов и предъявление подвижного состава к перевозке.

Срок нахождения подвижного состава под грузовыми операциями, как на станции отправления (погрузки), так и на станции назначения (выгрузки) исчисляется с даты его прибытия на станцию до 24 часов 00 минут даты отправления подвижного состава на станцию назначения в груженом состоянии или станцию следующей погрузки, указанную Исполнителем, в порожнем состоянии.

Дата прибытия подвижного состава на станции определяется по данным Главного вычислительного центра – филиала ОАО «РЖД» (далее - ГВЦ ОАО «РЖД») в электронном формате (данные не заверяются), по данным системы «ЭТРАН» и по данным ведомостей подачи/уборки подвижного состава (памятке приемосдатчика).

Время нахождения подвижного состава под грузовыми операциями свыше установленного срока исчисляется Сторонами в сутках.

**2.1.5.** Производить оплату провозной платы (железнодорожного тарифа) за груженый рейс подвижного состава согласно действующему Прейскуранту 10-01 и его порожний пробег по территориям иных государств.

**2.1.6.** Осуществить возврат порожнего подвижного состава после выгрузки со станции назначения (выгрузки) по перевозочным документам и с навешанными в соответствии с правилами ОАО «РЖД» пломбами (закрутками) на станцию, указанную Исполнителем в предоставленных им документах (инструкциях). Плательщиком тарифа за возврат порожнего вагона является Исполнитель.

**2.1.7.** Соблюдать (или обеспечить соблюдение со стороны контрагентов Заказчика) требования действующих ГОСТов и иных нормативных актов при производстве погрузочно-разгрузочных и маневровых работ.

Осуществлять (обеспечить осуществление со стороны контрагентов Заказчика) погрузку груза в подвижной состав, исходя из технических норм его погрузки, но не выше грузоподъемности единицы подвижного состава.

**2.1.8.** Нести ответственность за целостность и сохранность подвижного состава в течение всего периода нахождения подвижного состава у Заказчика и/или контрагентов.

В случае повреждения поданного подвижного состава по вине Заказчика и/или его контрагентов Заказчик обязан компенсировать Исполнителю стоимость ремонта с учетом стоимости комплектующих узлов и деталей, а также провозные платежи к месту проведения ремонта и на станцию, указанную Исполнителем для возврата подвижного состава после окончания ремонта, либо по согласованию с Исполнителем за свой счет произвести ремонт поврежденного подвижного состава.

Определение ремонтопригодности, объемы восстановления подвижного состава и его ремонт производятся в указанном Исполнителем вагоноремонтном предприятии, специализирующемся на ремонте данного вида подвижного состава.

Предоставить Исполнителю (или обеспечить предоставление со стороны контрагентов Заказчика) по его требованию надлежащим образом оформленные доверенности и иные необходимые документы для предъявления претензий перевозчику в случаях повреждения или утраты подвижного состава по вине последнего, а также оказывать Исполнителю содействие во взыскании ущерба, причиненного его подвижному составу.

**2.1.9.** В случае прибытия к Заказчику и/или его контрагентам поврежденного подвижного состава или подвижного состава, подлежащего текущему, плановому деповскому/капитальному ремонту, обеспечить вывод подвижного состава на пути общего пользования, составить совместно с уполномоченными работниками железнодорожной станции Акт общей формы ГУ-23, Акт о техническом состоянии вагона формы ГУ-106, Акт о повреждении вагона формы ВУ-25 (Уведомление на ремонт вагона формы ВУ-23) и другие необходимые документы для последующего выставления претензии за повреждение подвижного состава и/или направления подвижного состава в ремонт.

Информировать Исполнителя в течение 2 (двух) суток с момента обнаружения повреждений и предоставить Исполнителю копии вышеуказанных актов.

**2.1.10.** Предоставить Исполнителю в течение 2 (двух) суток с момента отправления подвижного состава Заказчиком со станции отправления (погрузки) по факсимильной (электронной) связи копии железнодорожных перевозочных документов.

**2.1.11.** Провести очистку подвижного состава от остатков груза и упаковки, а также его промывку и его ветеринарно-санитарную обработку в соответствии с действующими Правилами перевозок железнодорожным транспортом скоропортящихся грузов, если иное не согласовано сторонами в заявке или дополнительном соглашении к договору.

**2.1.12.** Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги Исполнителя и осуществлять иные обусловленные Договором платежи.

**2.1.13.** При организации перевозок грузов в международном сообщении, грузов находящихся в таможенных режимах экспорта или транзита, грузов перевозимых от мест прибытия на территорию РФ до станций назначения на территории РФ для подтверждения налоговой ставки 0 % (Ноль процентов) по НДС Заказчик обязуется в срок не позднее 60 (Шестьдесят) календарных дней с даты определяемой в порядке установленном статьей 165 НК РФ представлять Исполнителю заверенные Заказчиком копии документов, предусмотренных статьей 165 Налогового кодекса РФ, необходимые Исполнителю для подтверждения в налоговых органах обоснованности применения налоговой ставки НДС 0% (Ноль процентов), в том числе включая, но не ограничиваясь:

1. При вывозе товара в таможенном режиме экспорта судами через морские порты РФ:

а) подписанный Заказчиком экземпляр настоящего договора;

б) копию поручения на отгрузку экспортируемых грузов с указанием порта разгрузки с отметкой «Погрузка разрешена» пограничной таможни;

в) копию коносамента, в котором в графе «Порт разгрузки» указано место, находящееся за пределами таможенной территории РФ заверенною печатью Заказчика;

г) копии транспортных документов (железнодорожная накладная (СМГС)) с отметками на лицевой стороне документов - «Выпуск разрешен» российского таможенного органа, производившего таможенное оформление вывоза товара и отметкой порта о принятии Груза для дальнейшей его отправки на экспорт с указанием страны назначения.

2. При вывозе товара в таможенном режиме экспорта железнодорожным транспортом через границу РФ или внешнюю границу Таможенного союза:

а) подписанный Заказчиком экземпляр настоящего договора. В случае вывоза товаров с территории Российской Федерации на территорию государства - члена Таможенного союза или ввоза товаров на территорию Российской Федерации с территории государства - члена Таможенного союза и заключения налогоплательщиком контракта на оказание указанных услуг с лицом, не осуществляющим внешнеэкономическую сделку с перевозимыми товарами, помимо указанного контракта (копии контракта) представляется копия контракта этого лица с лицом, осуществляющим внешнеэкономическую сделку с перевозимыми товарами;

б) копии транспортных документов (железнодорожная накладная (СМГС)), содержащих следующие отметки:

- отметку на лицевой стороне документа - «Выпуск разрешен» таможенного органа, производившего таможенное оформление вывоза или ввоз товара, с указанием даты и заверенной личной номерной печатью сотрудника таможенного органа;

- отметку «Товар вывезен» пограничного таможенного органа с указанием даты вывоза товара и заверенные личной номерной печатью сотрудника пограничного таможенного органа, а также с отметками всех пограничных переходов.

3. В случае ввоза/вывоза товаров с территории РФ на территорию государства - члена Таможенного союза:

а) подписанный Заказчиком экземпляр настоящего договора. В случае сделки с лицом, не осуществляющим внешнеэкономическую сделку с перевозимыми товарами, помимо указанного контракта предоставляется копия контракта этого лица с лицом, осуществляющим внешнеэкономическую сделку с перевозимыми товарами;

б) копии транспортных документов, в которых указаны места разгрузки (станции назначения).

4. При ввозе товара (импорте) железнодорожным транспортом через границу РФ (оказание услуг по международной перевозке товаров):

а) подписанный Заказчиком экземпляр настоящего договора;

б) копии транспортных документов (железнодорожная накладная (СМГС)), содержащих следующие оригинальные отметки:

- отметку на лицевой стороне документа - «Ввоз разрешен» российского таможенного органа, производившего таможенное оформление ввоза, с указанием даты и заверенной личной номерной печатью сотрудника таможенного органа;

- отметку «Товар ввезен» пограничного таможенного органа с указанием даты вывоза товара и заверенные личной номерной печатью сотрудника пограничного таможенного органа, а также с отметками всех пограничных переходов.

5. При оказании услуг, непосредственно связанных с перевозкой или транспортировкой товаров, помещенных под таможенную процедуру таможенного транзита при перевозке иностранных товаров от таможенного органа в месте прибытия на территорию Российской Федерации до таможенного органа в месте убытия с территории Российской Федерации:

а) подписанный Заказчиком экземпляр настоящего договора;

б) транзитная таможенная декларация (ее копия) с отметками российского таможенного органа, производившего таможенное оформление вывоза и (или) ввоза товаров, и российского таможенного органа места убытия, через который товар был вывезен за пределы территории Российской Федерации и (или) ввезен на территорию Российской Федерации. Данный документ необходим, если это предусмотрено законодательством государств-членов Таможенного союза;

в) копии транспортных, товаросопроводительных и (или) иных документов, подтверждающих вывоз товаров за пределы территории Российской Федерации и иных территорий, находящихся под ее юрисдикцией.

**2.2. Исполнитель обязан:**

**2.2.1.** Не позднее, чем через 2 (два) дня с момента получения надлежащим образом оформленной Заявки Заказчика рассмотреть ее и проинформировать Заказчика о результатах рассмотрения.

При отсутствии разногласий Исполнитель заверяет Заявку подписью уполномоченного лица, печатью и направляет ее Заказчику по средствам факсимильной (электронной) связи.

Оригинал согласованной Заявки направляет Заказчику заказным письмом, экспресс-почтой или нарочным путем не позднее 2 (двух) дней с момента согласования.

**2.2.2.** Своевременно в соответствии с полученной Заявкой Заказчика предоставить подвижной состав под погрузку в технически исправном состоянии, пригодным в коммерческом отношении и очищенным от остатков ранее перевозимого груза и упаковки.

Пригодность вагонов в техническом отношении определяется в соответствии с действующими на железнодорожном транспорте нормативными документами.

Пригодность Вагонов в коммерческом отношении определяется в зависимости от вида груза с учетом требований, предъявляемых Заказчиком в соответствии с ГОСТами и другими нормативными документами и указанных им в Заявке или согласованных Сторонами в ином порядке.

Принятие Заказчиком подвижного состава под погрузку рассматривается Сторонами как свидетельство его исправного технического состояния и коммерческой пригодности. Моментом принятия подвижного состава под погрузку Сторонами устанавливается момент его подачи на подъездные пути Заказчика и/или его контрагента либо погрузочную площадку Заказчика и/или его контрагента на путях общего пользования.

**2.2.3.** В случае необходимости в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса предоставить Заказчику и/или его контрагентам по факсимильной (электронной) связи документы (доверенности), необходимые для оформления перевозочных документов.

**2.2.4.** Своевременно производить оплату провозных платежей за порожний пробег подвижного состава по территории РФ до станции следующей погрузки, если иное не согласовано Сторонами в Заявке или Дополнительном соглашении к Договору.

**2.2.5.** По письменному запросу Заказчика предоставить информацию о текущей дислокации предоставленного ему подвижного состава.

**2.2.6.** Не позднее, чем через 1 (один) день после прибытия подвижного состава на станцию назначения (выгрузки) предоставить Заказчику копию инструкции по оформлению перевозочных документов на порожний рейс.

**2.3. Заказчик вправе:**

**2.3.1.** Отказаться от подвижного состава, поданного Исполнителем на станцию отправления (погрузки) в технически неисправном состоянии либо в состоянии коммерческой непригодности к перевозке заявленного груза, что подтверждается соответствующими актами, составленными с участием представителей ОАО «РЖД».

Заказчик не вправе отказаться от приёмки подвижного состава, если подвижной состав имеет неисправности, не угрожающие безопасности движения, обслуживающему персоналу или сохранности перевозимого (в соответствии с Заявкой Заказчика) груза и/или его товарному назначению.

**2.3.2.** Передавать функции по организации погрузочно-разгрузочных работ на станциях отправления (назначения) и оформлению перевозочных документов на третьих лиц (грузоотправителей, грузополучателей), оставаясь при этом ответственным за их действия, как за свои собственные.

**2.4. Исполнитель вправе:**

**2.4.1.** Не согласовывать Заявку Заказчика и отказать в предоставлении подвижного состава, о чем он должен проинформировать Заказчика письменно в течение 2 (двух) дней после получения надлежащим образом оформленной Заявки.

**2.4.2.** Привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по Договору без согласования с Заказчиком, сохраняя за собой ответственность за их исполнение.

**2.4.3.** Приостановить оказание услуг по Договору в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по оплате услуг Исполнителя.

О приостановлении оказания услуг Исполнитель уведомляет Заказчика по средствам факсимильной (электронной) связи в течение суток с момента приостановления.

**3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

**3.1.** Стоимость услуг Исполнителя устанавливается Сторонами в Протоколе согласования договорной цены, являющемся неотъемлемой частью Договора.

**3.2.** Штраф за сверхнормативное использование подвижного состава равна 2300 (две тысячи триста рублей) в сутки без НДС.

**3.3.** Моментом оказания услуг считается момент прибытия подвижного состава в адрес Заказчика на станцию отправления, указанную в согласованной Сторонами Заявке.

**3.4.** Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком в рублях Российской Федерации на основании выставленного Исполнителем счета на условиях 100% оплаты оказанных услуг в течение 3 (трех) банковских дней с момента выставления счета Заказчику.

Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**3.5.** По мере оказания услуг Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику подписанные со своей стороны:

- акты выполненных услуг;

- счета-фактуры.

**3.6.** Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней от даты получения документов, предусмотренных п. 3.5 Договора, рассмотреть их, при отсутствии замечаний к их оформлению - подписать Акт выполненных услуг и предоставить его Исполнителю.

При отсутствии замечаний в установленный срок указанные документы (счет, счет-фактура и акт выполненных работ) считаются утвержденными, услуги - принятыми и подлежащими оплате

В случае если у Заказчика имеются замечания по оформлению документов, предусмотренных п. 3.5 Договора, то Заказчик, не подписывая Акты выполненных услуг, в указанный срок предоставляет Исполнителю письменные замечания по оформлению предоставленных документов.

Исполнитель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней устранить обоснованные замечания Заказчика и повторно направить Заказчику Акт выполненных услуг, а Заказчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней подписать Акт выполненных услуг и предоставить его Исполнителю.

**3.7.** Акты сверки взаиморасчетов составляются Исполнителем и предоставляются Заказчику ежемесячно, не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг.

Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получении Актов сверки взаиморасчетов подписывает их и один экземпляр подписанного акта предоставляет Исполнителю.

**3.8.** Акты выполненных услуг, счета-фактуры, счета и акты сверки взаиморасчетов направляются Сторонами друг другу по факсимильной (электронной) связи, а их оригиналы отправляются по почте заказными письмами, экспресс-почтой или передаются с нарочным.

Своевременную доставку документов обеспечивает передающая Сторона.

**3.9.** При осуществлении платежей по Договору каждая из Сторон самостоятельно оплачивает услуги своих банков.

**3.10.** Плата за время нахождения вагонов на путях общего пользования по причинам, зависящим от грузоотправителя, грузополучателя, владельца железнодорожного пути, а также в ожидании переадресовки оплачивается Заказчиком перевозчику без участия Исполнителя.

**3.11.** Иные платежи, предусмотренные Договором, совершаются Сторонами в течение 5 (пяти) банковских дней с момента получения счетов на оплату или их копий. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Получателя.

**4. Ответственность сторон**

**4.1.** За ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

**4.2.** За несвоевременную оплату по Договору Исполнитель имеет право взыскать с Заказчика пени в размере 0,1% (одна десятая) процента от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки исполнения данного обязательства.

**4.3.** Заказчик несет ответственность (в том числе и за действия своих контрагентов) как перед Исполнителем, так и перед третьими лицами, в том числе за:

- правильность погрузки/выгрузки, размещения и крепления груза;

- количество, качество груза;

- перевозку груза, не предназначенного к перевозке в данном виде подвижного состава;

- перевозку запрещенного к перевозке груза;

- перевозку ложно заявленного груза.

**4.4.** В случае принятия Заказчиком подвижного состава под погрузку Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком или третьими лицами за возможную порчу, целостность и сохранность груза.

**4.5.** В случае утраты или повреждения единицы подвижного состава по вине Заказчика и/или его контрагентов, в результате которого она не подлежит восстановлению, Заказчик компенсирует Исполнителю в согласованный срок, но не более 1 месяца, рыночную стоимость утраченной единицы подвижного состава, но не менее ее балансовой стоимости, и затраты на ввод ее в эксплуатацию, а также Исполнитель имеет право взыскать с Заказчика компенсацию в размере Ставки за непроизводительное использование подвижного состава, исчисляемой в соответствие с пунктом 3.2 Договора за каждые полные/неполные сутки с момента утраты (повреждения) единицы подвижного состава до момента ввода в эксплуатацию единицы подвижного состава взамен утраченной (поврежденной).

Рыночная стоимость утраченной единицы подвижного состава определяется на основании заключения независимого оценщика, выбранного Исполнителем. Расходы по проведению оценки несет Заказчик.

**4.6.** В случае нахождения подвижного состава в ремонте по вине Заказчика и/или его контрагентов Исполнитель имеет право взыскать с Заказчика компенсацию в размере Ставки за непроизводительное использование подвижного состава за каждые полные/неполные сутки нахождения единицы подвижного состава в ремонте, исчисляемой в соответствие с пунктом 3.2 Договора.

Время нахождения подвижного состава в ремонте исчисляется с момента составления акта формы ВУ-23М (ВУ-25) до момента прибытия подвижного состава после окончания ремонта на станцию, указанную Исполнителем в порядке, предусмотренном п. 2.2.6 Договора.

В случае проведения ремонта на станции погрузки или выгрузки время нахождения подвижного состава в ремонте определяется на основании актов формы ВУ-23М, ВУ-36М, включая обе даты.

В случае если получение документов, подтверждающих время нахождения подвижного состава в ремонте, не представляется возможным, Стороны соглашаются использовать информацию, переданную ГВЦ ОАО «РЖД» по электронным каналам связи, для расчета времени нахождения подвижного состава в ремонте.

**4.7.** В случае нарушения Заказчиком и/или его контрагентами сроков нахождения подвижного состава под грузовыми операциями (погрузкой/выгрузкой), а также простоя подвижного состава по причине отсутствия груза, установленных п. 2.1.4 Договора, Исполнитель имеет право взыскать с Заказчика компенсацию в размере Ставки за непроизводительное использование подвижного состава за каждые полные и неполные сутки простоя единицы подвижного состава по причине отсутствия груза или сверхнормативного ее нахождения под грузовыми операциями (погрузкой/выгрузкой), исчисляемой в соответствие с пунктом 3.2 Договора.

**4.8.** В случае направления подвижного состава Заказчиком и/или его контрагентами по маршрутам, не согласованным Сторонами в установленном Договором порядке, Исполнитель имеет право взыскать с Заказчика компенсацию в двукратном размере Ставки за непроизводительное использование подвижного состава за каждые полные и неполные сутки с момента отправления единицы подвижного состава со станции погрузки до ее прибытия на станцию выгрузки, исчисляемой в соответствие с пунктом 3.2 Договора.

**4.9.** В случае предоставления по вине Исполнителя подвижного состава по истечении 72 часов от срока, указанного в согласованной Сторонами Заявке, Заказчик имеет право взыскать с Исполнителя за несвоевременно предоставленную единицу подвижного состава исключительную неустойку в размере Ставки за непроизводительное использование подвижного состава, исчисляемой в соответствие с пунктом 3.2 Договора, за каждые полные или неполные сутки с момента истечения указанного срока до момента прибытия единицы подвижного состава на Станцию, согласованную Сторонами в Заявке, исчисляемую в соответствие с пунктом 3.2 Договора.

**4.10.** Исполнитель в случае предоставления по его вине под погрузку технически неисправного подвижного состава или подвижного состава, непригодного для перевозки заявленных в Заявке грузов, в срок 72 часа производит замену технически неисправного (непригодного) подвижного состава, а по истечении указанного срока в случае непредставления технически исправного подвижного состава Заказчик имеет право взыскать с Исполнителя за неисправную или непригодную к перевозке заявленных в Заявке грузов единицу подвижного состава исключительную неустойку в размере Ставки за непроизводительное использование подвижного состава, исчисляемой в соответствие с пунктом 3.2 Договора, до момента замены неисправной (непригодной) единицы подвижного состава.

**4.11.** В случае несоблюдения п. 2.1.11 Договора Исполнитель вправе взыскать с Заказчика, а Заказчик в безусловном порядке оплатить понесенные Исполнителем расходы на очистку и промывку подвижного состава и его ветеринарно-санитарную обработку, а также пени в размере 0,1 (одна десятая) процента от понесенных Исполнителем расходов за каждый день просрочки исполнения обязательства, установленного п. 2.1.11 Договора.

**4.12.** При отказе Заказчика от предоставленного Исполнителем в соответствии с согласованной Сторонами Заявкой подвижного состава Заказчик за свой счет обеспечивает вывод подвижного состава на пути общего пользования, отправляет подвижной состав на станцию, указанную Исполнителем, в порядке, установленном п. 2.2.6 Договора.

При этом Исполнитель имеет право взыскать с Заказчика компенсацию в размере Ставки за непроизводительное использование подвижного состава в сутки с момента прибытия единицы подвижного состава на станцию, указанную в Заявке, до даты ее прибытия на указанную Исполнителем станцию, исчисляемой в соответствие с пунктом 3.2 Договора.

**4.13.** При простое подвижного состава на станциях погрузки/выгрузки в случаях нарушения Исполнителем обязательств, предусмотренных пунктами 2.2.3, 2.2.4, 2.2.6 Договора, Заказчик имеет право взыскать с Исполнителя исключительную неустойку в размере Ставки за непроизводительное использование подвижного состава, исчисляемой в соответствие с пунктом 3.2 Договора, за каждые сутки простоя.

**4.14.** При простое подвижного состава на станции выгрузки в случаях нарушения Заказчиком обязательств, предусмотренных пунктами 2.1.6 Договора, Исполнитель имеет право взыскать с Заказчика компенсацию в размере Ставки за непроизводительное использование подвижного состава, исчисляемой в соответствие с пунктом 3.2 Договора, за каждые полные и неполные сутки простоя единицы подвижного состава, вызванного указанными в данном пункте причинами.

**4.15.** Сторона, которая привлекла третье лицо к исполнению своих обязательств по Договору, несет перед другой Стороной ответственность, за ее действия, как за свои собственные.

**4.16.** Пункты, предусматривающие ответственность Сторон за ненадлежащее выполнение условий Договора, вступают в силу, если одна из Сторон направляет другой Стороне письменную претензию о нарушении условий Договора.

**5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

**5.1.** Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

**5.2.** Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

**5.3.** Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна в десятидневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

**5.4.** Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

**6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

**6.1.** В случае возникновения споров по исполнению условий Договора, любая из Сторон обязана направить другой Стороне претензию. Претензия направляется заказным письмом с уведомлением о вручении, передается с нарочным либо иным согласованным способом. Датой (моментом) предъявления претензии считается дата почтового извещения о доставке письма, либо дата отметки адресата о приеме письма.

Наличие у Стороны подтверждения получения Претензии с отметкой адресата о приеме свидетельствует, о согласовании способа передачи.

**6.2.** Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии.

**6.3.** В случае если споры не урегулированы Сторонами в претензионном порядке в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения одной из Сторон претензии, они передаются заинтересованной Стороной на рассмотрение Арбитражного суда по месту нахождения истца.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

**7.1.** Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение одного года. Если за 30 дней до окончания срока действия Договора, ни одна из сторон не заявит в письменной форме о своем отказе от продления Договора, договор считается продленным на тех же условиях и на последующий календарный год.

**7.2.** Договор изменяется или расторгается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Договором.

**7.3.** При расторжении Договора или окончании его срока действия между Сторонами в десятидневный срок составляется акт сверки произведенных расчетов.

**7.4.** Во всех случаях расхождения даты календарного штемпеля станции отправления/прибытия подвижного состава и даты отправления/прибытия подвижного состава на эту станцию, указанную по справке ГВЦ ОАО «РЖД», Стороны принимают дату согласно информации ГВЦ ОАО «РЖД».

**7.5.** После подписания Договора все предыдущие соглашения, переговоры и переписка между Сторонами по предмету Договора теряют силу, если на них нет ссылки в Договоре.

**7.6.** Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, полученной ими при заключении и исполнении Договора.

**7.7.** Настоящий договор и все документы, связанные с исполнением настоящего Договора, полученные по факсимильной и/или электронной связи, имеют юридическую силу до их подтверждения оригиналами, в случаях, если они направлены (приняты) с указанных в разделе 8 Договора факсов и/или адресов электронной почты.

Стороны несут ответственность за подлинность отправляемых по факсимильной (электронной) связи документов.

Сторона, получившая документ по факсимильной (электронной) связи, обязана по требованию другой Стороны подтвердить его получение.

**7.8.** Все дополнительные соглашения и Приложения подписываются уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

**7.9.** Стороны подтверждают и гарантируют, что лица, подписывающие Договор, обладают всеми необходимыми полномочиями на его подписание, что ими соблюдены все предусмотренные процедуры его согласования и одобрения.

**7.10.** Стороны обязуются в течение 5 (пяти) календарных дней письменно уведомлять друг друга об изменениях своего местонахождения, организационно-правовой формы, платёжных реквизитов. Вся ответственность, в случае несвоевременного уведомления о вышеуказанных обстоятельствах, лежит на Стороне, допустившей несвоевременное уведомление.

**7.11.** Все вопросы, прямо не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7.12.** Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**8. адреса и реквизиты сторон**

**8.1. Исполнитель:**

|  |
| --- |
|  |
| |  |  | | --- | --- | | **Наименование компании:** | **ООО «Интэкс Логистик»** | | **Юридический/фактический адрес:** | 197375 Санкт-Петербург, ул. Репищева, д. 14, лит. Щ, офис 202 | | **Почтовый адрес:** | 197375 Санкт-Петербург, а/я 10 | | **ИНН:** | 7814714230 | | **ОГРН:** | 1177847388949 | | **КПП:** | 781401001 | | **ОКПО:** | 20395561 | | **Р/с:** | 40702810755000002986 | | **Наименование банка:** | Северо-Западный банк ПАО Сбербанк | | **К/с:** | 30101810500000000653 | | **БИК:** | 044030653 | | **Телефон:** | 8(812) 331-13-80 | | **E-mail:** | [info@intecs-log.ru](mailto:info@intecs-log.ru) | | **Сайт:** | <http://intecs-log.ru/> | |

* 1. **ЗАКАЗЧИК:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Наименование компании:** |  | | **Юридический адрес:** |  | | **Фактический адрес:** |  | | **ИНН:** |  | | **ОГРН:** |  | | **КПП:** |  | | **ОКПО:** |  | | **Р/с:** |  | | **Наименование банка:** |  | | **К/с:** |  | | **БИК:** |  | | **Телефон:** |  | | **E-mail:** |  | |

1. **ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **Генеральный директор**  **ООО «Интэкс Логистик»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Головко Р.В./  М.П. | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата формирования: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. | | **Приложение №1** | | |
| **к Договору №** | |  |
| **от** | **«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.** | |
| **Заявка №\_\_\_\_\_**  **на предоставление подвижного состава на технический рейс для перевозки груза** | | | | |
| **1. Станция отправления** |  | | | |
| **2. Реквизиты грузоотправителя:** | | | | |
| Наименование предприятия |  | | | |
| Почтовый адрес |  | | | |
| ОКПО |  | | | |
| ИНН |  | | | |
| ЖД код предприятия |  | | | |
| Ф.И.О. руководителя или ответственного лица |  | | | |
| **3. Количество подвижного состава с указанием дат предоставления** |  | | | |
| **4. Наименование и код груза** |  | | | |
| **5. Вес груза в вагоне** |  | | | |
| **6. Станция назначения.** |  | | | |
| **2. Реквизиты грузополучателя:** | | | | |
| Наименование предприятия |  | | | |
| Почтовый адрес |  | | | |
| ОКПО |  | | | |
| ИНН |  | | | |
| ЖД код предприятия |  | | | |
| Ф.И.О. руководителя или ответственного лица |  | | | |
| **8. Плательщик провозных платежей за груженый рейс** |  | | | |
| **9. Иные условия предоставления подвижного состава.** |  | | | |
| **10. Стоимость услуг Исполнителя** |  | | | |
| **11. Подписи сторон:** | | | | |
| **«Согласовано»**  **Генеральный директор**  **ООО «Интэкс Логистик»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Головко Р.В./  М.П. | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Приложение №1** | |
| **к Договору №** | |
| **от** | **«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.** |

**Протокол согласования договорной цены №\_\_**

**г. Санкт-Петербург**  **«…» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.**

**Общество с ограниченной ответственностью «Интэкс Логистик»**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице Генерального директора Головко Романа Викторовича, действующего на основании Устава и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий протокол о нижеследующем:

1. Стоимость услуг Исполнителя по предоставлению единицы подвижного состава для перевозки груза Заказчика:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Станция**  **отправления** | **Станция назначения** | **Тип подвижного состава** | **Наименование и/или класс груза** | **Ставка, руб./вагон** |
|  |  |  |  |  |

**2.** Ставка за непроизводительное использование единицы подвижного состава Исполнителя составляет 2300 (две тысячи триста) рублей, без НДС в сутки.

**3.** Указанные ставки действуют на период с --.--.-- по --.--.--, действие настоящего Протокола пролонгируется на каждый последующий календарный месяц, если за 3 (три) календарных дня до конца действия настоящего Протокола, Исполнитель не направит в адрес Заказчика новый Протокол, изменяющий вышеизложенные условия.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **Генеральный директор**  **ООО «Интэкс Логистик»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Головко Р.В./  М.П. | **Заказчик:**  **Генеральный директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

**4.** Настоящий протокол согласования договорной цены составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.